

NASPAA & INPAE PRESENTAN

Planificación Estratégica para Programas Académicos

15 DE MAYO DE 2018
EN LA XIV CONFERENCIA ANUAL RED INPAE
GUADALAJARA, MÉXICO



Bienvenida

- Presentación de los facilitadores
- Historia, justificación, supuestos
- Metas y objetivos de este taller
- Aviso – de qué no trata este taller
- Resumen del contenido de los módulos de este taller y de los paneles que cubren temas relacionados en esta conferencia

Facilitadores

- Josefina Bruni-Celli, Instituto de Estudios Superiores en Administración, Caracas, Venezuela
- Rex Facer, Brigham Young University, Utah, United States
- Palmira Ríos, Universidad de Puerto Rico, Río de Piedras, San Juan, Puerto Rico
- Nadia Rubaii, Binghamton University, New York, United States

Historia, justificación y supuestos

- Colaboración entre INPAE y NASPAA
- Programas acreditados en América Latina y el Caribe
- La acreditación no es para todos los programas
- La gestión estratégica de programas es valiosa para todos los programas
- Modificación de los talleres centrados en la acreditación de NASPAA
- Los programas latinoamericanos y del Caribe tienen retos asociados a sus contextos particulares, pero también comparten retos con programas de otras partes del mundo

Network of Schools of Public Policy, Affairs and Administration (NASPAA)

“Global standard in public service education.”

- Reconocida como acreditadora global de programas de maestría en los campos de asuntos públicos, políticas públicas, administración pública y gerencia de entidades sin fines de lucro
- Más de 300 miembros de los Estados Unidos --incluyendo los territorios norteamericanos de Puerto Rico, Guam, Samoa y Distrito de Columbia (WDC)--y de 21 países. De América Latina tenemos miembros de Brasil, Colombia, México y Venezuela.

Miembros de NASPAA



Metas y objetivos

- Preparar a los participantes para emprender una gestión y planificación más estratégica de sus programas
- Proveer herramientas para desarrollar una misión clara, para establecer metas y objetivo medibles, y para evaluar y valorar la efectividad de un programa
- Ofrecer ideas y ejemplos de pedagogías innovadoras y efectivas
- Utilizar ejemplos para ilustrar el valor de la toma de decisión colectiva
- Ofrecerles a los participantes una introducción a algunos de los estándares de NASPAA que pudieran llevarlos a considerar una acreditación en el futuro

Avisos

- Los facilitadores están acá en calidad de profesores, directores de programa e individuos familiarizados con estándares de acreditación
- No vienen a hablar en nombre de NASPAA o COPRA, aún cuando tienen o hayan tenido posiciones de liderazgo en estas organizaciones

Resumen de contenido

- Cinco módulos de gestión estratégica— informativos e interactivos
 1. Misión del programa
 2. Evaluación del programa
 3. Pedagogías
 4. Toma de decisiones colectivas
 5. La importancia de los estándares
- Dos paneles relacionales
 1. Definir y comprender la diversidad: perspectivas desde América Latina.
Miércoles, 16 de mayo, 10:20-11:50
 2. Evaluación del aprendizaje de los estudiantes: lecciones de tres programas latinoamericanos.
Jueves, 17 de mayo, 10:00-11:30
- Consultas individuales (por cita)

Módulo 1

La misión del programa

La misión del programa

- ¿Por qué? – El papel de la misión en la gestión estratégica y en relación con todos los estándares
- ¿Cómo? – El proceso de involucrar a actores clave
- ¿Qué? – Elementos fundamentales de una buena misión
- Cuidado – El problema de la misión genérica

Elementos de una buena misión

- Propósito central de un programa
- Fortalezas únicas
- Visión de la reputación del programa
- Características distintivas
- Valores de servicio público centrales
- Componentes clave
- Impactos y contribuciones

Actividad

- Preguntas
- Esbozo de declaración de misión

Estándares de Acreditación

1. Programa orientado estratégicamente: misión, objetivos y resultados consistentes con su misión; evaluación de resultados (módulos 1 y 2)
2. Gobernanza consistente con misión: infraestructura apropiada; núcleo de facultad adecuado
3. Facultad: cualificaciones, diversidad, investigación y servicio
4. Servicios estudiantiles: reclutamiento, admisión, apoyo y diversidad
5. Aprendizaje estudiantil: competencias universales y relativas a misión requeridas; competencias electivas; competencias profesionales (módulos 2 y 3)
6. Recursos suficientes para la misión
7. Transparencia y rendición de cuentas: comunicaciones públicas y accesibles

Involucrar actores clave

- ¿Quiénes?
- ¿Por qué?
- ¿Cómo?

Metas y objetivos basados en la misión

- Operacionalización de la misión de un programa
- Establecimiento de metas observables y medibles
 - Para insumos de programas
 - Para actividades de programas
 - Para logros de programas
 - Para aprendizaje de alumnos

Módulo 2: Evaluación de programas

Evaluación de programas

- La evaluación de programas debe ayudar a entender cuán bien se está logrando la misión del programa
- Los resultados de la evaluación deben estar conectados con la misión
- Un resultado clave consiste en los aprendizajes que se espera que el egresado posea al finalizar el programa
- La evaluación provee información que guía la toma de decisiones estratégicas

Competencias universales del aprendizaje de NASPAA

1. Dirigir y administrar la gobernanza pública
2. Participar y contribuir a los procesos de políticas públicas
3. Analizar, sintetizar, pensar críticamente, solucionar problemas y tomar decisiones
4. Articular y aplicar una perspectiva de servicio público
5. Comunicar e interactuar productivamente con una fuerza laboral y ciudadanía diversa y cambiante

Mapeo curricular: conectar materias (cursos) con los resultados del programa

- Concepto: asegurar que los resultados del programa sean cubiertos adecuadamente en el plan de estudio.
- Distinción Importante
 - **Resultados de aprendizaje en un materia o curso** – se refiere a los aprendizajes que se quieren alcanzar con una materia en específico.
 - Ejemplo. Resultados de un curso de recursos humanos: al finalizar este curso los estudiantes podrán identificar la discriminación y proponer respuestas gerenciales apropiadas.
 - **Resultados de programa** –se refiere a los aprendizajes que se espera demuestren o posean los egresados una vez que completen la totalidad del programa.
 - Ejemplo: los egresados de la Maestría en Gestión Pública aplicarán y articularán una perspectiva de servicio público.
- El mapeo curricular tiene que ver con los resultados de programa

Proceso de mapeo curricular

- Lista de cursos/materias requeridas
- Lista de competencias o resultados de aprendizaje
- Usar un procesos de parear materias con competencias
- Identificar vacíos en la cobertura de determinadas competencias, o la cobertura excesiva de determinadas competencias
- Asegurar que el programa desarrolla los resultados de aprendizaje que se derivan de la misión del programa

Mapas curriculares

	C 1	C 2	C 3	C 4	C 5
Diseño de investigación		X	X		
Análisis cuantitativo/cualitativo		X	X		
Finanzas y presupuesto		X	X		
Gestión de RRHH	X		X		X
Gerencia de información		X	X		
Teoría organizacional					
Ética	X	X	X	X	
Liderazgo	X		X		X
Pasantía	X	X	X		
Proyecto final (capstone)	X	X	X		

Nombre del curso	Dirigir y administrar la gobernanza pública	Participar y contribuir a los procesos de políticas públicas	Analizar, sintetizar, pensar críticamente, solucionar problemas y tomar decisiones	Articular y aplicar una perspectiva de servicio público	Comunicar e interactuar productivamente con una fuerza laboral y ciudadanía diversa y cambiante
Análisis estadístico					
Análisis de decisión cuantitativa					
Comportamiento organizacional					
Comunicación en administración pública					
Ambiente administrativo					

De ningún modo	
En muy pequeña medida	
En cierta medida	
Hasta cierto punto	
En gran parte	
En gran medida	

Nombre del curso	Valores de servicio público	Análisis	Comunicación	Trabajo en equipo y colaboración
Análisis estadístico				
Análisis de decisión cuantitativa				
Comportamiento organizacional				
Comunicación en administración pública				
Ambiente administrativo				
Decisiones económicas para los gerentes				
Herramientas financieras para analistas gubernamentales y sin fines de lucro				

De ningún modo	
En muy pequeña medida	
En cierta medida	
Hasta cierto punto	
En gran parte	
En gran medida	

	UC 1	UC 2	UC 3	UC 4	UC 5
Diseño de investigación		I	I		
Análisis cuantitativo/cualitativo		P	P		
Finanzas y presupuesto		I, P	P		
Gestión de RRHH	I		P		I
Gerencia de información		I, P	P		
Teoría organizacional					
Ética	I	P	P	I,P,A	
Liderazgo	I		P		P
Pasantía	A	P, A	P, A		
Proyecto final (capstone)	A	A	A		

INTRODUCE, PRACTICE, ASSESS

Planificación de la evaluación

Claves para la planificación de la evaluación	Preguntas importantes
Métodos de evaluación	¿Mediante qué mediciones se conocerá si los estudiantes están logrando los objetivos programáticos de aprendizaje?
	¿De quién, y en qué momentos, se recogerá la data?
	¿Cómo se recolectará la información para la evaluación?
Procesos de evaluación	¿Quién ejecutará la evaluación?
	¿Quién será el responsable para cada componente?
	¿Cuál es la línea de tiempo en el plan de evaluación?
	¿Cómo se usará la data para evaluar el programa?

Adapted from University of Massachusetts - Amherst. (n.d.) Program-Based Review and Assessment: Tools and Techniques for Program Improvement. Office of Academic Planning and Assessment. Retrieved from

https://naspaaaccreditation.files.wordpress.com/2014/04/program_based-umass.pdf,

Modelos lógicos: una herramienta útil para guiar la evaluación



Modelo lógico

Insumos	Actividades	Productos/ Resultados de corto plazo	Resultados intermedios	Impacto/ Resultados de Largo Plazo (Logro de misión)
<p>Director de programa Director asociado Gerente de programa Comité de aprendizaje Infraestructura Profesores tiempo completo Profesores adjuntos Estudiantes que realizan tareas de apoyo Matrícula Soporte administrativo</p>	<p>Cursos: Introducción a la Administración Pública Ética para la administración Asuntos legales en la administración pública</p>	<p>Valores de servicio público: los egresados de la Maestría en Gestión Pública demuestran entendimiento, pasión y compromiso por los valores de servicio público, incluyendo reverencia por la dignidad y valor de todas las personas dedicadas a una gobernanza ética.</p>	<p>Los egresados poseen los conocimientos, habilidades y valores necesarios para liderar efectivamente organizaciones públicas.</p>	<p>Líderes con capacidades excepcionales e integridad que están comprometidos con servir a sus comunidades y construir mejores organizaciones de servicio público.</p>

Ciclo de evaluación

- Definir competencias o resultados de aprendizaje de los estudiantes
- Evaluaciones son usadas para juntar evidencias de aprendizaje
- Conclusiones basadas en evidencias de aprendizaje
- Acciones tomadas o planificación con base en los resultados de la evaluación

Actividad A

- Escoja un resultado de aprendizaje que espera para los egresados de su programa.
 - Ejemplo: los egresados de la Maestría en Gestión Pública podrán articular y aplicar una perspectiva de servicio público al analizar problemas.
- Identifique posibles medidas a ser utilizadas para evaluar ese resultado.

Actividad B

- Para el siguiente resultado de un programa: Los egresados de la Maestría en Gestión Pública analizarán, sintetizarán, pensarán críticamente y resolverán problemas y tomarán decisiones.
- El programa decidió evaluar el resultado usando su proyecto final (capstone) a través de una rúbrica.
- La evaluación de este año arrojó los siguientes resultados:
 - 35% de los proyectos fueron valorados por debajo de las expectativas
 - 40% de los proyectos cumplieron las expectativas
 - 25% de los proyectos fueron valorados por encima de las expectativas
- ¿Cuáles son algunas de las posibles acciones que pudiera iniciar el programa?

Módulo 3: Pedagogías efectivas

Ejemplos de pedagogías

- Algunas opciones que resaltaremos:
 - Casos docentes
 - Simulaciones
 - Simulaciones NASPAA/Batten
 - Pasantías, Internados o Practicas Supervisadas
 - E-Portafolios
 - Casos docentes Escritos por Alumnos y Facilitados por Instructores (SWIF por sus siglas en ingles)
 - Aprendizaje en servicio
- Características comunes
 - Más cautivadoras y efectivas que los métodos tradicionales de enseñanza
 - Requiere renunciar a cierto grado de control

Casos docentes

- ¿Qué son? Relatos preparados como herramienta de enseñanza con el fin de proporcionar a los estudiantes una mirada realista de su mundo, para practicar sus habilidades y examinar sus creencias
- Características: orientados a la acción, enfocados en problemas, destinados a desarrollar habilidades, llevan a la construcción de conocimientos y al conocimiento de uno mismo
- Un buen caso:
 - Se concentra en uno o dos objetivos de aprendizaje, concisos y generalizables
 - Sirve como base para una discusión "real" (con perspectivas diferentes, sin solución obvia)
 - Es corto y bien escrito, presenta una situación y deja a los estudiantes descubrir los conceptos
- Los casos pueden tener más de un uso (ejemplo: caso NorPetrol)

Simulaciones

- Las simulaciones son aproximaciones a la realidad que retan a los estudiantes a reaccionar ante problemas o condiciones, tal y como ocurriría en circunstancias reales
- Ejemplo: la simulación de credulación en el IESA (min. 21:51 en <https://www.youtube.com/watch?v=QH7kagILZPs>)
- Clave: la discusión posterior
- Simulaciones caseras vs simulaciones adquiridas de empresas especializadas (en gaming y realidad virtual)

NASPAA/Batten Simulation -- Concurso para estudiantes

- Temas
 - 2015 -- Políticas públicas de salud
 - 2016 -- Cambio climático
 - 2017 -- Seguridad alimentaria
 - 2018 -- Gestión de crisis pandémicas y seguridad mundial en salud
- Crecimiento:
 - 2015 -- 181 estudiantes de 93 programas en 5 localidades en EE.UU.
 - 2018 -- 500 estudiantes de 159 universidades en 27 países en 16 localidades en EE.UU., China, Colombia, Corea del Sur, Egipto y Hungría
- <https://studentcompetition.naspaa.org/es/>

Pasantías, internados o prácticas supervisadas

- Un curso que ofrece experiencia profesional en las áreas de administración, gerencia, supervisión, evaluación o formulación de políticas públicas en agencias gubernamentales en todas las ramas del gobierno, internados nacionales e internacionales o entidades no gubernamentales sin fines de lucro. Se espera que el estudiante estará desarrollando conocimientos y destrezas y aplicando las mismas a situaciones reales. Una vez finalizado el mismo el estudiante podrá:
 - Conocer el contexto organizacional de la agencia u OSFL en la cual llevó a cabo su experiencia de práctica;
 - Desarrollar conocimientos y destrezas que redunden positivamente en los procesos administrativos; y
 - Adquirir experiencia en la solución de problemas, toma de decisiones y evaluación.

Casos SWIF (por sus siglas en inglés)

- Qué: casos investigados y escritos por equipos de estudiantes bajo la guía de un instructor para ilustrar la aplicación de los conceptos de un curso a la vida real
- Cuándo: cuando no hay casos realistas correspondientes a una determinada circunstancia, y cuando los estudiantes tienen experiencia laboral
- Cómo: establecer lineamientos para tipos de caso. Proveer ejemplos de formatos del producto final, y tiempo en clase para el trabajo en equipo
- Recurso: Careaga, M., Rubaii, N., & Leyva, S. (2017). Beyond the Case Method in Public Affairs Education: Unexpected Benefits of Student-Written Cases. *Journal of Public Affairs Education*, 23(1): 571-590.

ePortafolios

- Qué: un portafolio electrónico del trabajo de los alumnos en una clase o el programa en su totalidad. Le permite al estudiante mostrar su mejor trabajo, reflexionar sobre lo que han aprendido y prepararse mejor en cuanto a la aplicación de su conocimiento y habilidades en una entrevista de trabajo o en su cargo.
- Cuándo: en una clase introductoria, o en una clase de cierre o en un proyecto final, e incluso a lo largo de un programa.
- Cómo: puede ser estructurado por el instructor o por el programa, o se puede permitir que el estudiante lo diseñe.
- Recursos: véase <https://eportfolioreview.wordpress.com/eportfolio-list/> para una comparación de plataformas de ePortafolios, incluyendo muchas que son gratuitas. En español véase <https://mahara.org/user/ximenacastano/eportafolio-modelo> or https://www.cesga.es/es/soporte_usuarios/usr-elearning-colaboracion/usr-elearning-material-portfolio
- Comentario: *"El e-portfolio es una excelente herramienta educativa. Para mí, representa un reto a mi intelecto, capacidad de análisis y creatividad. Cada publicación es una invitación a reflexionar sobre mi profesión y mi posición específica dentro de ella. Sin dudas, el e-portfolio ha jugado un papel definitivo en mi formación y desarrollo como una administradora pública."* (Vivian Batista Ibanez, Maestría en Administración Pública 2018, Binghamton University)

Aprendizaje en servicio

- Provee a los estudiantes de oportunidades para trabajar con clientes en el mundo real para atender problemas de la vida real.
- Claves para un aprendizaje en ejercicio exitoso
 - Desarrollar buenas relaciones con socios comunitarios, tales como agencias gubernamentales y organizaciones no gubernamentales
 - Proveer a los estudiantes con las habilidades necesarias para obrar con éxito
 - Interacción frecuente del profesorado con los estudiantes a lo largo del proyecto
 - Esperar trabajo de alta calidad de parte de los estudiantes
 - Proveer a los estudiantes de feedback (retroalimentación) antes de la presentación final al cliente.

Módulo 4:

Toma de decisiones colectivas

Decisiones colectivas

- ¿Por qué las decisiones colectivas son esenciales para la gestión estratégica de programas?
- ¿Quiénes deben estar involucrados?
- Retos comunes

Ejemplos que ilustran el papel de actores clave, oportunidad del momento, resultados.

- Desarrollar compromiso con la diversidad en UPR
- Revisar la misión y definir competencias en UNIANDES
- Cambios curriculares IESA

Módulo 5:

La importancia de los estándares

Papel de los estándares (1 de 3)

- Aseguramiento de la calidad: asegura experiencias educativas de alta calidad
- Enfoca el mejoramiento de la experiencia del estudiante
- Proceso de evaluación
 - Auto-evaluación voluntaria
 - Evaluación externa de pares
- Certificación de competencias

Papel de los estándares (2 de 3)

- Señala compromiso por una educación excelente entre los principales interesados:
 - Estudiantes
 - Profesores
 - Empleadores
 - Administración universitaria
 - Donantes
- Provee un espacio (foro) para el mejoramiento continuo
 - Redes que atienden retos comunes
 - Redes que estimulan la experimentación positiva

Papel de los estándares (3 de 3)

- Asegurar que se cubran asuntos y temas importantes
 - Valores de servicio público
 - Diversidad
- Foco en mejorar el servicio público
- Guía para el uso óptimo o eficiente de recursos escasos.

En definitiva, comprometerse con unos estándares tiene como propósito perseguir la excelencia en el servicio público a través de la educación, por medio de una buena ejecución de una estrategia fundada en una misión.

Beneficios de la acreditación

Programas acreditados son reconocidos por sus pares por cumplir con estándares de calidad

Ofrece a estudiantes indicadores confiables del valor del grado

Envía un mensaje de confianza a empleadores

Representa un sello de calidad externo que satisface expectativas de la universidad y el programa

Reafirma nuestro compromiso con la formación de servidores públicos y el servicio público

Perfil de programas acreditados por NASPAA

- 60% de los programas miembros están acreditados (2018)
- Programas acreditados fuera de EU: China, Egipto, Nueva Zelanda, Corea del Sur y Venezuela (2017)
- 96% tienen al menos un núcleo de facultad de 5 miembros
- La mayoría de los programas tienen entre 5 y 10 docentes
- 95% garantizan que al menos 50% de los cursos fueron ofrecidos por profesores a tiempo completo
- 96% garantizan que al menos 50% de los cursos medulares fueron ofrecidos por profesores a tiempo completo
- Ofrecen una variedad de concentraciones, siendo las más frecuentes las sin fines de lucro, gerencia general, análisis de políticas públicas, gobiernos locales, salud, presupuestos y finanzas, ambiental, estudios urbanos, internacional, y recursos humanos.
- 39% de egresados trabajan en gobierno, siendo el gobierno local la principal fuente de empleos, 20% en OSFL y 17% en sector privado

Otros Programas de NASPAA

- Conferencia Anual
- Informes y Publicaciones:
 - Public Data
 - Diversity Report
 - Journal of Public Affairs Education (JPAAE)
- Pi Alpha Alpha (160 miembros institucionales)
- Iniciativas
 - Batten Student Simulation Competition
 - Human Capital Agenda
- Premios a programas, profesores y estudiantes
- Archivos
- Oferta para solicitudes de membresía

Cierre

- Preguntas
- Recordatorio sobre paneles y oportunidades de consulta
- Evaluación del taller
- Materiales de NASPAA disponibles en línea:
- bit.ly/2wcvmwV
- [accreditation.naspaa.org](https://www.naspaa.org)

Conferencia Anual 2018

Atlanta, Georgia

10-13 de octubre de 2018

Para información puede ir a nuestra página:

www.naspaa.org



GRACIAS.

Pueden comunicarse con nosotros a:

Josefina Bruni Celli: jbruni@iesa.edu.ve

Rex Facer: rfacer@byu.edu

Palmira Ríos: palmira.rios@upr.edu

Nadia Rubaii: nadia.rubaii@binghamton.edu